



ORDENANÇA FISCAL NÚM. 5 REGULADORA DE LA TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS, TRAMITACIÓ DE DOCUMENTS I ALTRES SERVEIS PRESTATS

Article 1. Naturalesa, objecte i fonament.

1. En ús de les facultats que concedeix l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local i, específicament l'article 57 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals, i de conformitat amb el que s'hi disposa en els articles 20 a 27 d'aquesta norma, aquest Ajuntament fixa la taxa per a la tramitació dels documents que expedeix o que estén l'Administració municipal.

Article 2n. Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat municipal desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients de què entengui l'administració o les autoritats municipals.

A aquests efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que l'interessat no hagi fet la sol·licitud.

2. Pel que fa a les llicències o comunicacions ambientals, el fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat municipal, tècnica i administrativa per determinar si procedeix concedir o denegar la llicència urbanística sol·licitada o si l'activitat comunicada realitzada o que es pretengui realitzar, s'ajusta a les determinacions de la normativa vigent en el marc de les estrictes competències municipals, conforme al que preveu la normativa vigent.

També constitueix fet imposable l'activitat municipal, tant tècnica com administrativa, d'inspecció d'instal·lacions d'edificis, habitatges o locals i, en particular, aquelles en que es detectin utilitzacions i/o situacions anòmales, així com les ordres d'execució que se'n puguin derivar.

Igualment constituïran fet imposable d'aquesta taxa els diferents serveis prestats a instància de part que s'hi contemplen a les tarifes.

3. No estarà subjecta a aquesta taxa la tramitació de documents i expedients necessaris pel compliment d'obligacions fiscals municipals, així com les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol classe i els relatius a la prestació de serveis o la realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal que estiguin gravats per una altra taxa municipal, o pels que se exigeixi un preu públic per aquest Ajuntament.

Article 3r. Subjecte passiu i responsables

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les Entitats a les que fa referència l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, que sol·licitin la tramitació de l'expedient, que la provoquin o bé que aquesta tramitació redundi en interès seu.

2. El subjecte passiu substituït és el presentador dels documents.

3. Pel que fa a la llicència i a la comunicació ambiental, els subjectes passius seran els contribuents, persona física o jurídica que siguin propietaris o posseïdors o si s'escau arrendataris dels immobles en que es realitzi el fet imposable.

4. Seran responsables solidaris de les obligacions tributàries del subjecte passiu, les persones físiques o jurídiques esmentades a l'article 42 i resta de normes de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

5 Respondran subsidiàriament els administradors de les societats i els síndics, interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyala l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

Article 4t. Exempcions i bonificacions de la quota

1. Estaran exempts de les taxes regulades en aquesta ordenança pel que fa a documents i expedients:

a) Els certificats o informes sol·licitats pels serveis socials en compliment de les seves funcions.

b) Els certificats emesos com a documentació preceptiva en els procediments de sol·licitud d'assistència jurídica gratuïta.

c) La documentació relativa a l'exempció de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica sol·licitats pels titulars del vehicle que tenen reconeguda una minusvalidesa igual o superior al 33%, i la relativa a l'obtenció de la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i mobilitat reduïda segons les normes d'aplicació.

d) Els documents expedits a instància del propi Ajuntament de Montellà i Martinet o d'autoritats judicials, per tenir efectes en actuacions d'ofici.

e) Els documents expedits a entitats, associacions o persones jurídiques, que no persegueixen ànim de lucre, i radicades al municipi en el marc de les seves pròpies activitats.

2. Per l'ús de les instal·lacions municipals, estaran exemptes les escoles i les entitats, associacions o persones jurídiques, que no persegueixen ànim de lucre, i radicades al municipi en el marc de les seves pròpies activitats.

Igualment estaran exemptes d'aquesta taxa per l'ús d'espais i equipaments municipals l'ocasió de determinats actes puntuals que es puguin desenvolupar i que revesteixin, a judici de l'ajuntament, un especial interès o utilitat municipal en concórrer circumstàncies que així ho justifiquin.

3. Independentment dels supòsits d'exempció previstos, no es concedirà cap bonificació dels imports de les quotes tributàries que s'assenyalen en la tarifa d'aquesta taxa.



Article 5è. Quota Tributària i tarifes

1. La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa que s'assenyalarà segons la naturalesa dels documents o expedients que es tramitin, d'acord amb les tarifes d'aquest article, i s'han de liquidar per cada un dels expedients que es tramitin relacionats a les tarifes.

2. La quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació de l'acte recaigut.

3. Les tarifes per l'aplicació de la present ordenança són les contingudes als epígrafs següents:

Epígraf primer. Documents expedits o estesos i serveis administratius prestats

<u>Concepte</u>	<u>Import €</u>
- Certificació individual d'empadronament	1,70
- Certificació de convivència i d'altres extrems del padró i d'altres censos	1,70
- Certificació de documents, acords i resolucions municipals, i d'altres certificacions no expressament tarifades	2,00
- Expedients o documents no expressament tarifats que no requereixin informes tècnics o especialitzats	20,00
- Altres expedients o documents no expressament tarifats que sí requereixin informes tècnics o especialitzats	30,00
- Certificació d'aprofitament de pastures comunals per presentar davant d'altres administracions, per cada hectàrea	2,00
- Inscripció en el cens d'animals de companyia, per cada inscripció	2,00
- Certificació o document de dades cadastrals (oficina virtual), per cada parcel·la o referència	2,00
- Altres documents cadastrals M901. 902, 903, 904 i d'altres	5,00
- Per cada comunicació de crema o foc	1,50
- Expedició de títol de dret funerari, per cada unitat	6,00
- Tramitació expedient canvi de titularitat de dret funerari	10,00

Epígraf segon. Documents i serveis d'urbanisme

<u>Concepte</u>	<u>Import €</u>
- Certificats d'aprofitament, cèdules urbanístiques	30,00
- Certificacions de serveis urbanístics, informes sobre característiques de terrenys, condicions d'habitabilitat, consultes sobre edificabilitat, certificacions de compatibilitat urbanística, certificacions i informes d'antiguitat i/o legalitat i per inscripció al Registre de la Propietat	30,00
- Altres informes o certificacions urbanístics no expressament tarifats	20,00
- Tramitació expedient de pròrroga de llicència o comunicació urbanística	20,00
- Tramitació d'ordre d'execució en immoble, sense perjudici dels impostos i possibles despeses d'execució subsidiària	60,00
- Tramitació de Pla parcial o especial, Junta de compensació,	300,00

reparcel·lació, projecte d'urbanització i Estudi de detall	
- Tramitació de llicències urbanístiques o projectes d'actuacions específiques en sòl no urbanitzable que requereixin tràmits específics	250,00
- Tramitació de qualsevol altre instrument de planejament o gestió urbanística no expressament tarifada	200,00
- Inspecció dels serveis tècnics municipals a instància de part, o d'ofici quan se'n derivi un requeriment per adequació o donar compliment a la normativa vigent	70,00

Els expedients de modificació de qualsevol dels instruments urbanístics anteriors hauran de satisfer l'import corresponent al 60% de la quota establerta per a cada figura.

En qualsevol dels supòsits anteriors, caldrà que l'interessat satisfaci a més l'import dels anuncis publicats en cas que aquests siguin normativament obligatoris.

Epígraf tercer. Llicències ambientals i comunicacions relatives a l'obertura o posada en marxa d'establiments i activitats i actes relacionats

<u>Concepte</u>	<u>Import €</u>
- Activitat o establiment sotmès al règim d'autorització o llicència ambiental	180,00
- Activitat o establiment sotmès al règim de comunicació prèvia i/o declaració responsable	125,00
- Activitat o establiment no inclosos als annexos de la Llei 20/2009 de prevenció i control ambiental de les activitats	75,00

Els expedients de modificació, canvis, transmissió, transferència o canvi de titularitat dels establiments anteriors degudament legalitzats, hauran de satisfer l'import corresponent al 60% de la quota establerta per a cada cas.

En qualsevol dels supòsits anteriors, caldrà que l'interessat satisfaci a més l'import dels anuncis publicats en cas que aquests siguin normativament obligatoris.

Epígraf quart. Realització de fotocòpies, impressions, servei de fax i altres.

<u>Concepte</u>	<u>Import €</u>
- Fotocòpia DIN-A4, per cada cara de full en blanc i negre	0,10
- Fotocòpia DIN-A4, per cada cara de full en color	0,60
- Fotocòpia DIN-A3, per cada cara de full en blanc i negre	0,20
- Fotocòpia DIN-A3, per cada cara de full en color	0,80
- Confrontació o acarament de fotocòpies únicament fetes directament dels originals a les oficines municipals, respecte de documents a instància de particulars que no tinguin com a destí aquest Ajuntament (inclou la fotocòpia), per cada cara de full	0,60
- Tramesa de fax per cada 5 fulls o fracció	1,00
- Recepció de fax per cada 5 fulls o fracció	1,50
- Enquadració, per cada tom	4,00
- Plastificació, per cada full	3,00
- Suport de documentació o d'altres fixers en CD	2,00



- Suport de documentació o d'altres fitxers en DVD	3,00
--	------

Epígraf cinquè. Utilització de dependències i equipaments municipals

<u>Concepte</u>	<u>Import €</u>
Camp de futbol mig dia (matí o tarda)	40,00
Camp de futbol un dia (matí i tarda)	75,00
Us sales d'equipaments municipals, per cada hora	5,00

- Sempre caldrà la prèvia petició amb suficient antelació i l'autorització municipal per poder utilitzar aquests espais

- D'acord amb l'article 24.5 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, quan la utilització privativa o l'aprofitament especial porti aparellada la destrucció o deteriorament del domini públic local, el beneficiari, sense perjudici del pagament de la taxa que pertochi, estarà obligat al reintegrament del cost total de les respectives despeses de reconstrucció o reparació i al dipòsit previ del seu import.

Si els danys fossin irreparables, l'Entitat serà indemnitzada en quantia igual al valor dels béns destruïts o a l'import de la deterioració dels danyats.

Correspondrà als Serveis Tècnics municipals la valoració dels danys produïts i es notificarà als interessats de forma individualitzada.

L'Ajuntament no podrà condonar totalment ni parcialment les indemnitzacions i reintegraments a què es refereix aquest apartat.

Article 6è. Meritació

1. La taxa es merita i comenta l'obligació de contribuir en el moment de presentar la sol·licitud que inicia l'expedient, quan s'expedeixi el document que beneficia el particular, o quan ell mateix l'hagi provocat.

A més, la meritació es produeix quan tinguin lloc les circumstàncies que prevegin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense prèvia sol·licitud de l'interessat però redundi en benefici seu.

Article 7è. Declaració i ingrés

1. Les quotes se satisfaran en les oficines municipals, en el moment de presentació de l'escrit de sol·licitud de la tramitació del document o expedient segons la seva naturalesa, o al retirar la certificació o notificació de la resolució si la sol·licitud no existís o no fos expressa.

2. En els casos en què així es notifiqui, s'estarà al sistema indicat a les notificacions dels actes municipals que generin aquesta taxa.

3. Els documents rebuts pels conductes d'altres registres generals seran admesos provisionalment, però no se'ls podrà donar curs sense el previ pagament dels drets, per a la qual cosa es requerirà a l'interessat perquè en el termini de deu dies aboni les quotes corresponents, amb l'advertència que transcorregut dit termini sense efectuar l'abonament, es tindrà els escrits o documents per no presentats i serà arxivada la sol·licitud.

Article 8è. Infraccions i sancions

1. En els casos d'incompliment de les obligacions establertes a aquesta Ordenança o normativa reguladora de l'exacció, d'acord amb el que es preveu a l'article 11 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, s'ha d'aplicar el que disposa els articles 181 i següents de la Llei 53/2003, de 18 de desembre, General Tributària, les disposicions que la complementen i despleguen.

2. La imposició de sancions mai no impedeix la liquidació i el cobrament de les quotes meritedes no prescrites.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïx aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIÓ FINAL

La present Ordenança fiscal entrarà en vigor a partir de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i romandrà en vigor fins la seva modificació o derogació expresses.

CERTIFICACIÓ DE VIGÈNCIA

Juan Antonio Yáñez Rodríguez, Secretari de l'Ajuntament de Montellà i Martinet, certifico que el text de l'ordenança que antecedeix és el resultat de:

- Ordenança aprovada pel Ple de la Corporació en sessió del dia 04-04-2016 i publicada en el BOP de Lleida núm. 108, de data 07-06-2016.

I perquè consti, signo aquest certificat d'ordre i amb el vistiplau de la Sra. Alcaldessa.

Martinet, 8 de juny de 2016

Vist i plau
L'ALCALDE,

El Secretari,

Josep Castells i Farràs